



OFFRE D'EMPLOI PRÉPOSÉ AUX BÉNÉFICIAIRES / PRÉPOSÉE AUX BÉNÉFICIAIRES

**Venez travailler dans le meilleur des deux mondes!!!
Un milieu privé avec les avantages du réseau de la santé!!!**

DESCRIPTION DU POSTE

Le Centre d'accueil St-Joseph de Lévis est un établissement privé conventionné, situé dans la région de Chaudière Appalaches qui offre des services à des adultes qui, privés de leur autonomie physique ou intellectuelle, ont besoin d'un milieu de vie de qualité et respectant leur individualité.

Le Centre d'accueil Saint-Joseph est le centre d'hébergement de soins de longue durée le plus important de la ville de Lévis. Des programmes clientèles priorisant l'humanisation des soins et des services sont offerts ainsi qu'une programmation d'activités de loisirs et d'animation variées adaptées aux nombreux besoins de la clientèle. À cet égard, chaque membre du personnel, en fonction de son champ d'activités spécifique, collabore à l'actualisation des conditions nécessaires à la création d'un réel milieu de vie.

UN MILIEU QUI SE DISTINGUE PAR :

- Un environnement valorisant, qui suscite et encourage l'initiative;
- Une organisation flexible qui anticipe les nouvelles réalités du marché du travail et s'y adapte;
- Sa rigueur et sa recherche constante de la compétence et de l'efficience;
- Des personnes dynamiques;
- Un milieu professionnel et chaleureux.

D'AUTRES ATOUTS CONSIDÉRABLES:

- Mention d'Agrément Canada;
- Possibilité de s'accomplir sur les plans personnel et professionnel;
- Mêmes conditions de travail et avantages sociaux que dans le réseau public de la santé, en voici quelques exemples : - Régime de retraite et d'assurance collective; - Quatre (4) semaines de vacances après un (1) an de service;
- Conciliation travail-famille;
- Stationnement gratuit;
- À proximité du transport en commun ;
- Repas conventionnés;
- Programme reconnaissance.

Faites carrière chez nous! Le Centre d'accueil St-Joseph de Lévis est un milieu où l'ensemble du personnel est fier de travailler.

Postes disponibles ! Heures garanties !

Mandat :

Personne qui a pour fonction l'hygiène, le bien-être et la surveillance des usagers. Elle voit au confort, aux besoins généraux, à l'occupation de ceux-ci et ce, dans un environnement sécuritaire. Elle les aide dans leurs déplacements, effectue leur transport et peut les accompagner à l'extérieur de l'établissement. Elle donne aux usagers des soins de base et communique à l'équipe soignante des informations relatives à l'état de santé et au comportement des usagers. Elle peut être appelée à faire l'installation de certains appareils pour lesquels elle est formée. Elle s'assure de la disponibilité, de l'entretien et du bon fonctionnement de l'équipement et du matériel. Elle effectue le transport du matériel, des prélèvements et des dossiers.

EXIGENCES

- Avoir complété un cours de préposé(e) aux bénéficiaires de plus de 500 heures ET un niveau minimal de secondaire III;

OU

- Avoir complété un cours de préposé(e) aux bénéficiaires de 150 heures et plus ET 5 années d'expérience attestées ET un niveau minimal de secondaire III;

OU

- Avoir complété un AEC en gérontologie de 840 heures;

OU

- Avoir complété et réussi la première session (DEC soins infirmiers ou DEP soins, assistance et soins infirmiers) incluant le module soins de base;

- PDSB et RCR

COMPÉTENCES

- Posséder une expérience en soins de longue durée sera considéré comme un atout;
- Posséder la capacité de développer et maintenir de saines relations interpersonnelles;
- Posséder la capacité de travailler en équipe;
- Être habileté(e) à interagir avec une clientèle âgée et en perte d'autonomie.

REMARQUES

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Le Centre d'accueil St-Joseph de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, les femmes et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées peuvent également nous faire part de leurs besoins particuliers relativement au processus de sélection pour l'emploi sollicité afin de faciliter l'étude de leur candidature.

Type d'emploi : Temps plein, temps partiel, occasionnel

Salaire : 20,55 à 22,35\$ /heure

Pour postuler, faire parvenir votre candidature par l'envoi d'un CV à l'adresse courriel suivante : **ann.lacasse@ssss.gouv.qc.ca**